

RESOLUCIÓ de xx de xxxxxx de 2020, de la directora general de Personal Docent, per la qual es convoca procediment per a la provisió, pel sistema de lliure designació, de llocs de directors o directores de centres integrats públics de Formació Professional dependents de l'Administració educativa.

La Llei orgànica 5/2002, de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional, en el punt 5 del seu article 11 estableix que la direcció dels centres integrats de formació professional de titularitat de les administracions educatives, serà nomenada mitjançant el procediment de lliure designació per l'administració competent, entre el personal funcionari públic docent, conforme als principis de mèrit, capacitat i publicitat, prèvia consulta als òrgans col·legiats del centre.

En idèntic sentit es pronuncia l'apartat 1, de l'article 11, del Decret 115/2008, d'1 d'agost, del Consell, pel qual es regulen els centres integrats de Formació Professional en la Comunitat Valenciana, remarcant que la direcció dels centres integrats de titularitat pública serà proveïda pel procediment de lliure designació entre persones amb experiència acreditada en l'àmbit de la formació professional i que en el cas de centres integrats de titularitat de l'Administració educativa, el nomenament s'efectuarà entre funcionaris públics docents, conforme als principis de mèrit, capacitat i publicitat i prèvia consulta als òrgans col·legiats del centre.

Per part seua, l'Ordre 1/2010, de 14 d'abril, per la qual es regulen els consells socials dels centres integrats públics i privats concertats de Formació Professional situats en l'àmbit territorial de gestió de les conselleries competents en matèria de Formació Professional Inicial i per a l'ocupació, en el seu article 4 defineix les funcions del Consell Social incloent en la seua lletra d) la d'emetre informe amb caràcter previ al nomenament de director o de directora del centre.

Amb la tramitació d'aquesta resolució s'ha complit el que es preveu en l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic i articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana sobre matèries objecte de negociació col·lectiva.

En virtut de l'exposat, i de conformitat amb les competències atribuïdes en l'article 10 del Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Primera. Objecte de la convocatòria

Convocar per a la seua provisió, pel sistema de lliure designació, la direcció dels centres públics integrats de formació professional que es relacionen en l'Annex I.

Segona. Requisits de participació

1. Per a ser admesos i admeses en aquesta convocatòria, les persones aspirants hauran de posseir en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, a més dels requisits generals establits per al personal funcionari, els següents requisits específics:

a) Ser funcionari o funcionària de carrera d'un cos docent al qual es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació i preferentment, tindre atribució docent en alguna dels ensenyaments de les quals ofereix el centre al fet que s'opta.

b) Estar en possessió de la certificació acreditativa d'haver superat un curs de formació o d'actualització de competències directives per al desenvolupament de la funció directiva que estableix el Reial decret 894/214. Els candidats o candidates que a data de la publicació no tinguen registrada en el compte de formació del professorat la certificació corresponent, hauran de realitzar el registre abans del 20 de juny de 2020.

c) Així mateix, i per a poder donar compliment a l'Ordre 90/2013, de 6 de novembre, la persona aspirant que no tinga destinació definitiva en el centre al qual opta haurà de tindre registrada en el compte de formació de professorat el requisit lingüístic corresponent a cada cos docent per a l'exercici de la docència segons la normativa vigent. Els candidats o candidates que a la data de la publicació no tinguen registrada la titulació exigida, hauran de realitzar el registre abans del 20 de juny de 2020.

2. Les persones aspirants a més de complir els requisits exposats, hauran de presentar un projecte de direcció del centre sol·licitat que incloga, entre altres, els objectius, les línies d'actuació i l'avaluació d'aquest, conforme a l'annex III d'aquesta convocatòria.

Tercera. Sol·licituds de participació

1. Les persones aspirants a participar en el present procediment hauran d'emplenar una sol·licitud ajustada al model que figura com a annex II d'aquesta resolució.

2. El model de sol·licitud es troba a la disposició de les persones interessades en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, <http://www.ceice.gva.es>.

3. El termini de presentació de sol·licituds, serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4. La presentació de les sol·licituds, juntament amb la resta de la documentació, es realitzarà, preferentment, en el registre de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport a l'àmbit del qual pertanga el centre al qual s'opta o bé en els llocs i forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En el cas que s'optara per presentar la sol·licitud i la documentació que l'acompanye en una oficina de correus, haurà de fer-se en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel personal funcionari de correus abans de ser certificada. De no fer-se d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

En tot cas, si es presenta la sol·licitud en lloc diferent a la corresponent Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport o el registre general de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport l'interessat o la interessada avançarà en l'adreça de correu electrònic infosecundaria.dta@gva.es una còpia de la sol·licitud presentada, degudament segellada i datada.

Quarta. Documentació a presentar

Les persones aspirants hauran d'acompanyar a la sol·licitud la següent documentació:

a) L'acreditació d'estar en possessió dels requisits establits en la base 2.1 d'aquesta convocatòria.

b) Curriculum vitae. Aquest currículum haurà de contindre com a mínim els següents apartats: dades personals, dades acadèmiques, formació complementària i, en el seu cas, experiència professional o laboral desenvolupada per la persona aspirant en el món empresarial. A més, podrà contindre qualsevol altra informació que haja contribuït a la seua formació i experiència professional en aquest àmbit. Tota la documentació acreditativa de l'experiència en l'àmbit de la formació professional es justificarà mitjançant certificació o fotocòpia compulsada. Aquells mèrits acadèmics i professionals al·legats i no justificats documentalment o aquells documents que manquen de les dades ressenyades anteriorment no seran tinguts en compte.

Es faculta a les secretaries dels centres per a efectuar les corresponents compulses del personal destinat en el centre conforme a la Circular 5/99, de 14 de juny, de la Secretaria General de la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència. L'administració podrà requerir a les persones interessades, en qualsevol moment, perquè justifiquen aquells mèrits sobre els quals es plantegen dubtes o reclamacions.

c) Un exemplar del projecte de direcció del centre al qual s'aspira ajustat al que s'estableix en l'annex III d'aquesta convocatòria.

Cinquena. Autorització per al tractament de dades de caràcter personal

A l'efecte de complir amb el precepte que estableix l'article 6, de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les persones candidates que participen en aquesta convocatòria, pel fet de participar en aquest procés, autoritzaran el tractament de les dades personals que aporte cada aspirant en les seues respectives sol·licituds de participació que es convoquen a l'empara de la present resolució.

Si bé, en qualsevol moment el personal participant podrà exercir els drets reconeguts en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals, en particular, el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes i condicions previstos en la pròpia normativa vigent en matèria de protecció de dades, pot comunicar-ho per escrit al Registre General de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Av. Campanar, 32, 46015 València.

Els llistats que es publiquen en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i que contenen dades de caràcter personal no constitueixen font d'accés públic i no podran ser

reproduïts ni en tot ni en part, ni transmesos ni registrats per cap sistema de recuperació d'informació, sense el consentiment dels propis afectats.

Sexta. Comissió de Valoració

1. Per a la provisió de cada lloc de director o directora dels centres integrats públics de formació professional inclosos en la present convocatòria, es constituirà una comissió de valoració integrada per cinc membres nomenats pel director o directora territorial corresponent, d'entre funcionaris i funcionàries de carrera docents del grup A1, sent almenys un d'ells un representant de la Inspecció d'Educació.

El personal funcionari candidat a ser seleccionat com a director o directora que participen en aquest procés, en cap cas podran formar part de les comissions de valoració.

2. La constitució i funcionament de la comissió de valoració, així com el règim d'abstenció i recusació aplicable als seus membres, es regiran pel que s'estableix en els articles 15 a 18 i 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Setena. Adjudicació dels llocs i nomenament

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de valoració comprovarà els requisits del personal sol·licitant i avaluarà el projecte de direcció, així com, els mèrits tenint en compte, entre altres, la trajectòria professional, l'experiència directiva o de coordinació, la formació acadèmica, així com altres mèrits adequats a l'acompliment del lloc i procedirà a formular proposta d'adjudicació de la vacant, que es farà pública en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, <http://www.ceice.gva.es>, i en el tauler d'anuncis de la corresponent Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport, concedint a les persones interessades un termini de cinc dies hàbils per a al·legar i justificar el que estimen pertinent davant la comissió de valoració.

2. Transcorregut aquest termini, la comissió de valoració resoldrà les possibles al·legacions i elevarà la proposta d'adjudicació al Consell Social del centre integrat afectat a través de la seua Secretaria, perquè en el termini de 10 dies hàbils el Ple del Consell Social, i prèvia defensa del projecte de direcció per la persona aspirant, emeta informe preceptiu, però no vinculant, relatiu a la proposta d'adjudicació de la direcció de centre integrat i ho remeta a la comissió de valoració.

3. La comissió de valoració elevarà, igualment, la seua proposta d'adjudicació al claustre de professors del centre integrat afectat, perquè en el termini de 10 dies hàbils emeten informe preceptiu, però no vinculant que serà remès a la comissió de valoració.

4. La comissió de valoració elevarà la seua proposta d'adjudicació i els informes dels respectius consells socials i claustres de professors al director o directora territorial d'Educació, Cultura i Esport corresponent, qui nomenarà per un període de quatre anys, al respectiu director o directora atenent la seua idoneïtat d'acord amb els criteris de mèrit i capacitat discrecionalment adoptats i ordenarà la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. En el cas que el nomenament com a director o directora d'un centre corresponga a personal amb destinació definitiva en un altre centre, es formalitzarà comissió de serveis per al

centre en el que exercirà el càrrec de director o directora i, si no tinguera destinació definitiva, es formalitzarà adjudicació provisional de destinació en el centre corresponent.

6. No obstant l'anterior, el director o directora territorial d'Educació, Cultura i Esport podrà resoldre que es declare deserta la convocatòria malgrat l'existència de candidatures que reuneixen els requisits mínims exigits si considera que cap resulta idònia per a exercir la direcció.

Octava. Nomenament i cessament dels altres components de l'equip directiu

1. En aplicació del que es preveu en l'article 11,2.c del Decret 115/2008 la direcció, prèvia comunicació al Consell Social i al Claustre de Professors del centre, formularà a la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport corresponent la proposta de nomenament, dels càrrecs del seu equip directiu, procurant la representació ponderada o en defecte d'això equilibrada d'homes i dones. Aquesta proposta ha de coincidir amb la que conste en el projecte de direcció presentat a l'inici del procediment, excepte circumstàncies extraordinàries que valorarà i, si escau, estimarà la direcció territorial corresponent.

2. Si durant el període de manat del director o directora queda vacant el càrrec d'algun dels integrants de l'equip directiu, la direcció efectuarà la corresponent proposta a la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport a l'efecte del seu nomenament amb caràcter extraordinari.

3. Tots els membres de l'equip directiu seran nomenats pel mateix període de temps que la direcció i cessaran en les seues funcions al final del seu mandat, quan deixen de prestar serveis en el centre o quan es produïska el cessament del director o directora.

4. En cas que el director o directora no efectuara les propostes corresponents o les persones proposades no compliren els requisits establits, la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport nomenarà a les persones més idònies, previ informe de la direcció i de la Inspecció d'Educació.

Novena. Nomenament amb caràcter extraordinari

En absència de candidatures, quan la comissió corresponent no haja seleccionat cap aspirant, en el cas de centres de nova creació, o, quan la convocatòria es declare deserta, la direcció territorial d'Educació, Cultura i Esport corresponent nomenarà director o directora, per un període d'un any, a un funcionari o funcionària de carrera que impartisca docència en alguna dels ensenyaments de les quals ofereix el centre.

Dècima. Cessament del director o directora

De conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LOE, el cessament del director o directora es produirà en els següents suposats:

a) Finalització del període per al qual va ser nomenat.

b) Renúncia motivada acceptada per la direcció territorial d'Educació, Cultura i Esport corresponent.

c) Incapacitat física o psíquica sobrevinguda.

No obstant això, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 103 de la Llei 10/2010, de 9, de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, els funcionaris adscrits a llocs de treball per lliure designació podran ser remoguts dels mateixos amb caràcter discrecional pel mateix òrgan que el nomena.

Onzena. Desenvolupament i interpretació

Correspon a la Direcció General de Personal Docent el desenvolupament, interpretació i execució del procediment de selecció convocat per aquesta resolució, amb plena sujecció a les seues bases i a la normativa vigent.

La present resolució posa fi a la via administrativa, i contra aquesta podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la seua publicació, d'acord amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la data de la seua publicació, conforme al que s'estableix en els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

LA DIRECTORA GENERAL DE PERSONAL DOCENT