

# notícies **sindicals**

**GUIA  
PSEC**



[www.feccoopv.org](http://www.feccoopv.org)  
[ensenyament@pv.ccoo.es](mailto:ensenyament@pv.ccoo.es)  
Núm: 309

PERSONAL DE SERVEIS EDUCATIUS COMPLEMENTARIS

## **PERMISOS LLICÈNCIES EXCEDÈNCIES**

**P.S**

**E.C**

**2019**

CAUSES, DURADA, ACREDITACIONS  
CONDICIONS, LEGISLACIÓ, REQUISITS



**Federació d'Ensenyament CCOO País Valencià**

Plaça Nàpols i Sicília, 5 – 46003 València – Tel. 963882155 Fax 963882106

[www.feccoopv.org](http://www.feccoopv.org)

 [ensenyament@pv.ccoo.es](mailto:ensenyament@pv.ccoo.es)

# ÍNDEX PÀG:

## CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL DE L'ADMINISTRACIÓ DEL CONSELL QUE PRESTA SERVEIS EN CENTRES EDUCATIUS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

- ÀMBIT D'APLICACIÓ – LEGISLACIÓ.
- PERMISOS.
- LLICÈNCIES RETRIBUÏDES.
- LLICÈNCIES NO RETRIBUÏDES.
- REDUCCIONS DE JORNADA.
- DISPOSICIONS COMUNES A LES REDUCCIONS DE JORNADA.
- ACREDITACIONS.
- EXCEDÈNCIA.

### ÀMBIT D'APLICACIÓ (DECRET 42/2019 art. 1)

1. Aquest Decret té per objecte regular les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat, entesa en els termes establits en l'article 4 de l'LOGFPV.

2. Aquest Decret i les seues normes de desenvolupament són aplicables al personal laboral, sense perjudici del que establisca el Conveni col·lectiu vigent que regule les seues condicions laborals.

### LEGISLACIÓ

- DECRET 42/2019, de 22 de març del Consell, de regulació de les condicions de treball del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat. (DOCV núm. 8518 de 31/03/2019).
- Llei 10/2010 de 9 de juliol de la Generalitat, d'ordenació i de gestió de la funció pública valenciana (DOCV núm. 6310 de 14.07.2010).
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic. (BOE 31 d'octubre de 2015).
- ORDRE 18/2018, de 19 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.(DOCV 20/07/2018).

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<b>CELEBRACIÓ DE MATRIMONI O D'UNIÓ DE FET.</b> Decret 42/2019, art. 21	<b>El dia</b> de la celebració o inscripció. <b>Dos dies naturals i consecutius si el lloc de celebració està a més de 375 km</b> del lloc de residència.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Dret a permís el dia del seu matrimoni o inscripció de la unió de fet com pel d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat.
<b>MATRIMONIS, UNIONS DE FET.</b> Decret 42/2019, art. 21	<b>15 Dies</b> naturals i consecutius. Aquest permís pot acumular-se al període vacacional i no es gaudeix necessàriament a continuació del fet causant, però sempre dins dels 6 mesos següents al matrimoni o inscripció en el registre d'unions de fet.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	El personal que gaudisca d'aquest permís per inscripció en un registre d'unions de fet no pot gaudir-lo de nou en cas de contraure matrimoni posteriorment amb la mateixa persona.
<b>TÈCNiques PRENATALS I DE PREPARACIÓ AL PART</b> Decret 42/2019, art. 22	El temps indispensable.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Dins de la jornada de treball el personal funcionari té dret a absentar-se per sotmetre's a tècniques de fecundació o reproducció assistida pel temps necessari per a la seua realització, després de justificació de la necessitat.
<b>PERMÍS PER QÜESTIONS RELACIONADES AMB L'ADOPCIÓ O L'ACOLLIMENT O LA GUARDA AMB FINS D'ADOPCIÓ</b> Decret 42/2019, art. 23	El temps indispensable.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Assistència a les preceptives sessions d'informació i de preparació, així com per a la realització dels informes psicològics i socials preceptius previs a la declaració d'idoneïtat.

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<p><b>PERMÍS PER MATERNITAT BIOLÒGICA</b></p> <p><b>Decret 42/2019, art. 24</b></p> <p><b>TREBEP, art. 49, a)</b></p>	<p><b>16 setmanes. 6</b> d'aquestes, obligatòriament després del part, per a la mare.</p> <p><b>2 setmanes</b> més per cadascun (a partir del 2n).</p> <p><b>2 setmanes</b> més en cas de discapacitat del nou-nat.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General o centre.</p>	<p>En el cas que ambdós progenitors treballen i transcorregudes les sis primeres setmanes de descans obligatori, el període de gaudiment d'aquest permís pot dur-se a terme a voluntat d'aquells, de manera interrompuda i exercitar-se des de la fi del descans obligatori posterior al part fins que el fill o la filla compleisca dotze mesos.</p> <p>Pot gaudir-se a jornada completa o a temps parcial.</p> <p>En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nou-nat haja de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'amplia en tants dies com el nou-nat es trobe hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.</p> <p>Una vegada finalitzat el període de descans obligatori, es pot participar en els cursos de formació que convoque l'Administració. El temps transcorregut durant el gaudiment d'aquests permisos es computa com de servei efectiu amb caràcter general, i es garanteix la plenitud de drets econòmics del personal.</p>
<p><b>PERMÍS PER NAIXEMENT DE FILLES O FILLS PREMATURS</b></p> <p><b>Decret 42/2019, art. 28</b></p>	<p>Per naixement de filles o fills prematurs o que per qualsevol altra causa hagen de romandre hospitalitzats a continuació del part, el personal té dret a absentar-se durant un màxim de dues hores diàries i percebre les retribucions íntegres.</p>		
<p><b>PERMÍS PER ADOPCIÓ, GUARDA AMB FINS D'ADOPCIÓ O ACOLLIMENT TAN TEMPORAL COM PERMANENT</b></p> <p><b>Decret 42/2019, art. 25</b></p>	<p>16 setmanes ininterrompudes.</p> <p>2 setmanes més per cada fill o filla a partir del segon.</p> <p>2 setmanes més en els supòsits d'adopció o acolliment de menors que per les seues circumstàncies i experiències personals o que, per provenir de l'estranger, tinguen especials dificultats d'inserció social i familiar.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General o centre.</p>	<p>El gaudiment del permís per adopció o acolliment internacional de fins a dos mesos de durada pot fraccionar-se o ser continuat, segons la tramitació que es requerisca en el país d'origen de la persona adoptada.</p> <p>El temps transcorregut durant el gaudiment d'aquests permisos es computa com de servei efectiu amb caràcter general, i es garanteix la plenitud de drets econòmics del personal.</p>

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<p><b>GAUDIMENT A TEMPS PARCIAL DELS PERMISOS PER NAIXEMENT PER A LA MARE BIOLÒGICA I PER ADOPCIÓ, GUARDA AMB FINS D'ADOPCIÓ O ACO-LLIMENT, TAN TEMPORAL COM PERMANENT.</b></p> <p><b>Decret 42/2019, art. 26</b></p>	<p>Poden gaudir-se a jornada completa o a temps parcial.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General o centre.</p>	<p>Ha de sol·licitar-ho amb una antelació de quinze dies hàbils. Pot realitzar-se tant a l'inici del descans corresponent com en un moment posterior i pot estendre's a tot el període de descans o a part d'aquest.</p> <p>Pot ser exercit per qualsevol de les dues persones progenitores.</p> <p>El període de gaudiment s'aplica proporcionalment d'acord amb la jornada de treball que es realitzi, la qual es fixa a elecció de la persona interessada i no pot ser inferior a la meitat de la seua jornada ordinària. El gaudiment del permís és ininterromput.</p> <p>És incompatible amb el gaudiment simultani per la mateixa persona dels permisos previstos per lactància, naixement de filles o fills prematurs i amb la reducció de jornada per raons de guarda legal.</p>
<p><b>LACTÀNCIA, menor de 12 mesos o per acolliment o adopció en idèntic supòsit.</b></p> <p><b>Decret 42/2019, art. 27</b></p> <p><b>TREBEP, art. 48 f)</b></p>	<p>Una hora d'absència del treball que pot dividir en dues fraccions. És ampliable en la mateixa proporció per part, adopció o acolliment familiar múltiple.</p> <p>Aquest dret pot substituir-se per una reducció de la jornada normal en mitja hora a l'inici i a la fi de la jornada, o en una hora a l'inici o a la fi de la jornada, amb la mateixa finalitat.</p> <p>El personal pot sol·licitar la substitució del temps de lactància per un permís retribuït que acumule en jornades completes el temps corresponent.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General o centre.</p>	<p>Aquest permís constitueix un dret individual de cada funcionari, sense que pugui transferir-se el seu exercici a l'altre progenitor, adoptant, guardador o acollidor.</p>

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<p><b>PERMÍS DEL PROGENITOR DIFERENT DE LA MARE BIOLÒGICA PER NAIXEMENT, GUARDA AMB FINS D'ADOPCIÓ, ACOLLIMENT O ADOPCIÓ D'UN FILL O FILLA</b>  <b>Decret 42/2019, art. 30</b>  <b>TREBEP, art 49, c)</b></p>	<p>16 setmanes ininterrompudes. 6 d'aquestes, obligatòriament després del part  2 setmanes més per cadascun (a partir del 2n).    2 setmanes més en cas de discapacitat del nou-nat.</p>	<p>Direcció Territorial,  Secretaria General o centre.</p>	<p>Pot distribuir-se pel progenitor. Si hagués sol·licitat l'acumulació del temps de lactància d'un fill o filla menor de dotze mesos en jornades completes, és a la fi d'aquest període quan es dona inici al còmput de les deu setmanes restants.</p> <p>Pot gaudir-se a jornada completa o a temps parcial.</p> <p>En els casos de part prematur i en aquells en què, per qualsevol altra causa, el nou-nat haja de romandre hospitalitzat a continuació del part, aquest permís s'amplia en tants dies com el nou-nat es trobe hospitalitzat, amb un màxim de tretze setmanes addicionals.</p> <p>El temps transcorregut durant el gaudiment d'aquests permisos es computa com de servei efectiu amb caràcter general, i es garanteix la plenitud de drets econòmics del personal.</p>
<p><b>PERMÍS PER CURA DE FILL O FILLA MENOR AFECTAT PER CÀNCER O ALTRA MALALTIA GREU</b>  <b>Decret 42/2019, art. 29</b></p>	<p>Reducció de la jornada de treball almenys de la meitat de la durada d'aquella i es perceben les retribucions íntegres, o reduïdes. Període inicial de fins a un mes i pròrrogues de 2 mesos fins que el menor o la menor complisca 18 anys.</p>		<p>Sempre que ambdues persones progenitores, adoptants, guardadores amb finalitats d'adopció o acollidores de caràcter permanent treballen.</p> <p>Ha d'implicar un ingrés hospitalari de llarga durada que requerisca la seua cura directa, contínua i permanent.</p> <p>També en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuació del tractament mèdic o cura del menor en el domicili després del diagnòstic i de l'hospitalització per càncer o malaltia greu.</li> <li>• Recaiguda o agudització del menor pel càncer o la mateixa malaltia greu, sense ser necessari un nou ingrés hospitalari, si requereixen d'una cura directa.</li> </ul> <p>S'ha d'acreditar mitjançant informe del personal facultatiu responsable de l'assistència mèdica de la persona afectada per la malaltia.</p> <p>Percepció de les retribucions íntegres sempre que l'altra persona progenitora, adoptant o preadoptiva o permanent no cobre les seues retribucions íntegres en virtut d'aquest permís.</p>

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<b>INTERRUPCIÓ DE L'EMBARÀS</b> Decret 42/2019, art. 33.4	6 dies naturals i consecutius a partir del fet causant, sempre que no es trobe en situació d'incapacitat temporal.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Sempre que no es trobe en situació d'incapacitat temporal.
<b>PERMÍS PER ESTAT DE GESTACIÓ</b> Decret 42/2019, art. 32	A partir del dia primer de la setmana 37 d'embaràs, fins a la data del part. En el supòsit de gestació múltiple, des de primer dia de la setmana 35 d'embaràs.		Permís retribuït.
<b>PERMÍS MÈDIC I ASSISTENCIAL necessitats pròpies o de menors, persones majors o amb diversitat funcional, física, psíquica o sensorial, al seu càrrec.</b> Decret 42/2019, art. 33	El temps indispensable per a la seua realització.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Cònjuge o parella de fet, quan s'acredite documentalment la necessitat d'assistir-hi amb acompanyant.
<b>REUNIONS DE COORDINACIÓ I TUTORIES DE CENTRES D'EDUCACIÓ</b> Decret 42/2019, art. 33	El temps indispensable	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Consultes de suport addicional en l'àmbit socio sanitari. Justificació de la seua assistència i l'hora de la cita.
<b>DEFUNCIÓ D'UN FAMILIAR</b>  Cònjuge o parella de fet o familiar de <b>primer grau</b> , per consanguinitat o afinitat:  Familiars de <b>segon grau</b> , per consanguinitat o afinitat:  Decret 42/2019, art. 34	3 dies quan el succés es produïsca en la mateixa localitat de residència. 5 dies si ocorre en una altra localitat.  2 dies quan el succés es produïsca en la mateixa localitat de residència. 4 dies si ocorre a més de 100 km del lloc de residència	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Dies consecutius i immediatament posteriors al fet causant. Únicament es computa com a permís el dia de la defunció quan la persona no inicié la jornada de treball que li corresponguera realitzar aquest dia.
<b>ACCIDENT O MALALTIA GREU</b>  Cònjuge o parella de fet o familiar de <b>primer grau</b> , per consanguinitat o afinitat.  Familiar de <b>segon grau</b> , per consanguinitat o afinitat.  Decret 42/2019, art. 35	3 dies quan el succés es produïsca en la mateixa localitat de residència. 5 dies si ocorre en una altra localitat.  2 dies quan el succés es produïsca en la mateixa localitat de residència. 4 dies si ocorre a més de 100 km del lloc de residència.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Es té dret a aquest permís cada vegada que s'acredite novament una situació de gravetat.

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<b>PERMÍS PER EXÀMENS FINALS I ALTRES PROVES DEFINITIVES D'APTITUD</b> <b>Decret 42/2019, art. 36</b>	El dia de l'examen	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Proves selectives per a l'ingrés en qualsevol administració pública, a exàmens finals i altres proves definitives d'aptitud i avaluació en centres oficials, encara que la realització de l'exercici siga compatible amb la jornada laboral. S'entenen inclosos en aquest permís els exàmens parcials sempre que tinguen caràcter eliminatori.
<b>TRASLLAT DE DOMICILI</b> <b>Decret 42/2019, art. 37</b>	1 dia. 2 dies quan hi haja canvi de localitat de residència	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	Justificant documental (factura companyia mudances, certificat empadronament...).
<b>COMPLIMENT D'UN DEURE INEXCUSABLE</b> <b>Decret 42/2019, art. 38</b>	El temps indispensable.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	<p>a) Citacions de jutjats i tribunals de justícia o un altre tipus de compareixences obligatòries davant d'aquests, acreditades correctament mitjançant certificat de compareixença expedit per lletrat de l'Administració de justícia, així com citacions de comissaries o de qualsevol altre organisme oficial.</p> <p>b) Compliment de deures ciutadans derivats d'una consulta electoral.</p> <p>c) Assistència a reunions dels òrgans de govern i comissions dependents d'aquests quan deriven estrictament del càrrec electiu de regidora o regidor, així com de diputada o diputat.</p> <p>d) Assistència com a membre a les sessions d'un tribunal de selecció o provisió, amb nomenament de l'autoritat pertinent.</p> <p>e) Unes altres obligacions que necessàriament hagen d'atendre's en horari laboral i que en cas d'incompliment generen a la persona interessada una responsabilitat d'ordre civil, penal o administrativa, sempre que queden acreditades com cal.</p>
<b>FUNCIONS SINDICALS, REPRESENTATIVES O FORMACIÓ</b> <b>Decret 42/2019, art. 39</b>	El temps que estableix la normativa vigent.	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	En els termes en què s'estableix en la normativa vigent.



CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<p><b>PERMÍS PER ASSUMPTES PROPIS</b>  <b>Decret 42/2019, art. 40</b></p>	<p>6 dies per assumptes propis o particulars a l'any.</p>	<p>La corresponent unitat de personal.</p>	<p>Cada any natural, i fins al dia 15 de febrer de l'any següent i requereixen autorització prèvia. La seua denegació ha de ser motivada.</p> <p>Les persones amb filles o fills menors de 14 anys tenen preferència per a l'elecció dels dies per assumptes particulars durant els períodes escolars no lectius. Així mateix, la preferència d'elecció s'aplica al personal que tinga al seu càrrec persones majors de 65 anys o amb diversitats funcionals en situació de dependència. Poden ser acumulats als permisos per naixement, lactància, adopció, guarda, acolliment o del progenitor diferent de la mare biològica, tot i havent expirat ja l'any al fet que tal període corresponga.</p> <p>Quan els dies 24 i 31 de desembre, exempts d'assistència al treball, coincidisquen en festiu, dissabte o dia no laborable, es concedeixen dos dies de permís.</p> <p>Cada any natural, es concedeixen com a màxim dos dies de permís quan coincidisca amb dissabte alguna festivitat d'àmbit autonòmic o d'àmbit nacional de caràcter retribuït, no recuperable i no substituïble.</p>

# Afilia't

**EL PERSONAL DEL SERVEI EDUCATIU I  
COMPLEMENTARI**

**TAMBÉ EDUCA**

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<p><b>LLICÈNCIA PER CURSOS EXTERNS</b>  <b>Decret 42/2019, art. 43</b></p>	<p>Llicència retribuïda, amb un límit màxim de quaranta hores a l'any, per a l'assistència a cursos diferents dels establits en l'article 12.2 d'aquest Decret el contingut del qual estiga directament relacionat amb les funcions del lloc de treball o la carrera professional administrativa de la persona sol·licitant.</p>	<p>L'òrgan competent de la Conselleria o organisme autònom corresponent. La denegació ha de ser motivada.</p>	<p>a) Documentació justificativa del curs, en la qual han de figurar les matèries que s'imparteixen, l'horari i la seua durada.</p> <p>b) Informe favorable de l'òrgan de la conselleria o de l'entitat del qual depenga la persona interessada que justifique la necessitat de l'assistència a aquests cursos.</p> <p>Durant els permisos de naixement, del progenitor diferent de la mare biològica i excedències per cura de familiars, el personal pot participar en aquests cursos.</p>
<p><b>LLICÈNCIA PER ESTUDIS</b>  <b>Decret 42/2019, art. 44</b></p>	<p>Fins a dotze mesos de durada per a la realització d'accions formatives en matèries directament relacionades amb les funcions del lloc o la carrera professional administrativa.</p> <p>Durant el gaudiment d'aquesta llicència es té dret exclusivament a la percepció de les retribucions bàsiques.</p> <p>Es pot concedir cada cinc anys, sempre que aquests s'hagen prestat en servei actiu ininterrompudament.</p>	<p>El que es determine en la mateixa convocatòria de llicències. L'òrgan competent de la Conselleria o de l'organisme autònom corresponent. La denegació ha de ser motivada.</p>	<p>A la sol·licitud de la llicència ha d'acompanyar-se:</p> <p>a) Documentació acreditativa de l'acció formativa, en la qual han de figurar les matèries que s'hi imparteixen i la seua durada.</p> <p>b) Informe favorable de l'òrgan competent en matèria de personal de la conselleria o de l'entitat corresponent en el qual es justifique la conveniència de l'assistència a aquesta acció formativa.</p> <p>En finalitzar s'ha de presentar certificació acreditativa dels estudis realitzats.</p>
<p><b>LLICÈNCIA PER PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES ACREDITATS DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL</b>  <b>Decret 42/2019, art. 45</b></p>	<p>Període no superior a sis mesos.</p> <p>Les retribucions de la persona participant són a càrrec de la conselleria o de l'organisme en el qual preste els seus serveis.</p>		<p>Participació voluntària en missions o programes de cooperació internacional al servei d'organismes internacionals, de governs o d'entitats públiques estrangeres, sempre que hi conste l'interès de l'Administració en la seua participació així com el de l'organisme, del govern o de l'entitat que ho sol·licite.</p> <p>Presentació de la documentació referida al programa en la qual conste la participació de la persona interessada, així com informe favorable de l'òrgan competent en matèria de cooperació internacional.</p> <p>En finalitzar, es lliura certificació de l'organisme, del govern o de l'entitat, en la qual s'acredite el compliment efectiu de l'activitat.</p>

## Article 46. DISPOSICIONS COMUNES A LES LLICÈNCIES SENSE RETRIBUCIÓ

1. Les llicències sense retribució, en qualsevol cas, han de comprendre períodes continuats i ininterromputs.
2. Per poder sol·licitar una nova llicència és necessari que transcorreguen, com a mínim, tres dies laborables entre el període que se sol·licita i el que s'ha gaudit anteriorment.

CAUSA / MOTIU	DURADA	L'AUTORITZA:	OBSERVACIONS
<b>LLICÈNCIA PER INTERÉS PARTICULAR</b> Decret 42/2019, art. 47	Màxim: <b>sis mesos</b> cada <b>tres anys</b> . Quan coincidisca amb un mes natural o el supere, ha de descomptar-se de les vacances anuals el temps proporcional de la llicència sense retribució gaudida.	Se sol·licita a l'òrgan competent en matèria de personal, amb una antelació mínima d'un mes respecte de la seua data d'inici que ha d'informar la llicència i remetre-la a la Direcció General competent en matèria de funció pública amb quinze dies d'antelació a la data d'inici.	La denegació ha de ser motivada. Aquesta llicència té la consideració de serveis efectivament prestats. D'aquesta previsió, s'exclou el cas del còmput de les vacances anuals. En aquest supòsit, i quan la llicència o la seua suma coincidisca amb un mes natural o el supere, ha de descomptar-se de les vacances anuals el temps proporcional de la llicència sense retribució gaudida.
<b>LLICÈNCIA PER MALALTIA DE FAMILIARS O QUALSEVOL PERSONA QUE LEGALMENT ES TROBE SOTA LA SEUA GUARDA O CUSTÒDIA</b> Decret 42/2019, art. 48	Durada màxima d' <b>un any</b> . Cònjuge, parella de fet, familiar en línia directa o col·lateral fins a segon grau per consanguinitat o afinitat, que convisca amb la persona sol·licitant, o qualsevol persona que, legalment, es trobe sota la seua guarda o custòdia, patisca malaltia greu o irreversible que requerisca una atenció continuada.	Direcció Territorial, Secretaria General. La malaltia ha de ser acreditada amb els informes mèdics corresponents.	Aquesta llicència té la consideració de serveis prestats efectivament. D'aquesta previsió, s'exclou el cas del còmput de les vacances anuals. En aquest supòsit, i quan la llicència o la seua suma coincidisca amb un mes natural o el supere, ha de descomptar-se de les vacances anuals el temps proporcional de la llicència sense retribució gaudida.
<b>LLICÈNCIA PER A PERFECCIONAMENT PROFESSIONAL</b> Decret 42/2019, art. 49	Fins a <b>tres mesos</b> cada any.	Sol·licitud: Direcció General de Personal. Sempre que la gestió del servei i l'organització del treball ho permeten.	Cursos de perfeccionament professional no previstos. La seua concessió requereix informe favorable de l'òrgan competent en matèria de personal de la conselleria o de l'entitat en la qual presta serveis la persona interessada.

**REDUCCIÓ PROPORCIONAL D'HAVERS**

CAUSA / MOTIU	DURADA	L'AUTORITZA:	OBSERVACIONS
<p>Per raons de guarda legal, quan el personal tinga al seu càrrec algun xiquet o xiqueta de 12 anys o menor, persona major que requerisca especial dedicació o persona amb un grau de discapacitat física, psíquica o sensorial igual o superior al 33 % que no exercisca activitat retribuïda que supere el salari mínim interprofessional.</p> <p>Decret 42/2019 art. 7</p>	<p>Disminució fins a la meitat de la jornada laboral.</p> <p>Reducció proporcional de les retribucions, llevat que no supere l'hora diària, quan concórrega algun dels casos següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Que el menor requerisca especial dedicació.</li> <li>- Que la xiqueta o el xiquet tinga 3 anys o menys.</li> <li>- Que tinga al seu càrrec dos o més xiquetes o xiquets de 12 anys o menors.</li> <li>- Que es tracte de família monoparental.</li> </ul>	Direcció Territorial, Secretaria General.	Després de declaració de l'òrgan competent de l'Administració sanitària o informe dels Serveis Socials.
<p>Per tenir al seu càrrec al cònjuge o parella de fet o un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que requerisca especial dedicació.</p> <p>Decret 42/2019 art. 7</p>	<p>Disminució fins a la meitat de la jornada laboral.</p> <p>Reducció proporcional de les retribucions, llevat que no supere l'hora diària.</p>	Direcció Territorial, Secretaria General.	Després de declaració de l'òrgan competent de l'Administració sanitària o informe dels Serveis Socials.
<p>Personal que per tenir reconegut un grau de discapacitat o per raó de llarga o crònica malaltia no puga realitzar la seua jornada laboral completa.</p> <p>Decret 42/2019 art. 7</p>	<p>Reducció fins a la meitat de la jornada laboral.</p> <p>Reducció proporcional de les retribucions, llevat que no supere l'hora diària.</p>	Direcció Territorial, Secretaria General.	Ha d'acreditar-se inicialment per la Unitat de Valoració Mèdica d'Incapacitats i, en aquells casos en què siga revisable, l'ha de ratificar de manera anual aquesta Unitat.
<p>Personal funcionari a qui li falte menys de cinc anys per a complir l'edat de jubilació forçosa. Sempre que resulte compatible amb el correcte funcionament dels serveis, es pot autoritzar que la reducció de jornada s'acumule en jornades completes, sense que aquesta acumulació puga significar, en cap cas, un període superior a sis mesos continuats en un període d'un any a comptar des del dia del seu inici.</p> <p>Decret 42/2019 art. 7</p>	<p>Reducció fins a la meitat de la jornada laboral.</p>	Direcció Territorial, Secretaria General.	
<p>El personal funcionari, que per naixement de filles o fills prematurs o per qualsevol altra causa haja de romandre hospitalitzat a continuació del part.</p>	<p>Fins a un màxim de dues hores, amb la disminució proporcional de les seues retribucions.</p>	Direcció Territorial, Secretaria General o centre.	

<p><b>El personal que ocupe llocs de treball amb component d'acompliment del complement de lloc de treball que comporten una jornada de 35 hores setmanals, podrà sol·licitar una jornada reduïda, contínua i ininterrompuda de les 9 a les 14 hores o les equivalents si el lloc exercit està subjecte a torns.</b></p>	<p>Percepció d'un 75 % del total de les seues retribucions.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General.</p>	<p>Acreditar l'existència de circumstàncies personals distintes de les previstes en l'apartat 1 que justifiquen la seua necessitat, amb denegació motivada.</p>
<p><b>Durant un termini màxim de 6 mesos, a comptar des de la data de finalització del permís corresponent, per adopció, acolliment o guarda amb finalitats d'adopció, d'un menor de més de 12 mesos, que per les seues circumstàncies i experiències personals o que, per provenir de l'estranger, tinguen especials dificultats d'inserció social i familiar. Decret 42/2019 art. 7</b></p>	<p>Reducció de jornada d'una hora diària sense disminució de retribucions.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General.</p>	<p>Acreditades com cal pels serveis socials competents.</p>
<p><b>Cura del cònjuge, parella de fet o d'un familiar de primer grau per raons de malaltia molt greu. Decret 42/2019 art. 7</b></p>	<p>Reducció de fins al 50 % de la jornada laboral, amb caràcter retribuït i pel termini màxim d'un mes.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General.</p>	<p>Informe del facultatiu que assisteix el pacient que determine que la malaltia és molt greu i la necessitat de cures per a atendre la persona malalta.</p>
<p><b>Les empleades víctimes de violència sobre la dona. Decret 42/2019 art. 7</b></p>	<p>Reducció d'un terç de la jornada sense reducció d'havers, o bé d'un 50 % de la jornada, amb una reducció d'havers corresponent a la diferència entre el terç i la meitat d'aquella.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General.</p>	
<p><b>El personal víctima de violència terrorista. Decret 42/2019 art. 7</b></p>	<p>Reducció d'un terç de la jornada sense reducció d'havers, o bé d'un 50 % de la jornada, amb una reducció d'havers corresponent a la diferència entre el terç i la meitat d'aquella.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General.</p>	
<p><b>El personal que es reincorpore al servei efectiu després de la fi d'un tractament oncològic. Decret 42/2019 art. 7</b></p>	<p>Reducció de fins al 25 % de la jornada sense reducció d'havers durant el termini màxim d'un mes des de la data de l'alta mèdica. Aquest termini pot ampliar-se en un mes més quan el personal justifique la persistència en el seu estat de salut de les circumstàncies derivades del tractament oncològic.</p>	<p>Direcció Territorial, Secretaria General.</p>	<p>Els òrgans competents en matèria de personal concedeixen aquesta reducció quan aquesta afavorisca la plena recuperació funcional de la persona o evite situacions d'especial dificultat o penoses en l'exercici del seu treball. La persona sol·licitant ha d'acompanyar la documentació acreditativa de l'existència d'aquesta situació.</p>

## Disposicions comunes a les reduccions de jornada

(Decret 42/2019 art. 8)

1-	Les reduccions de jornada previstes en l'apartat anterior són incompatibles entre si. Excepte les regulades en els apartats de personal amb malaltia llarga o crònica, víctimes de violència sobre la dona i víctimes de terrorisme que seran compatibles amb les restants.
2-	En el cas que es tinga dret al gaudi simultani de diverses reduccions de jornada compatibles entre si, només podrà concedir-se una d'elles sense deducció de retribucions i a la resta se'ls aplicarà la deducció proporcional que corresponga.
3-	Si diversos funcionaris o funcionàries de l'administració de la Generalitat tingueren dret a una reducció de jornada respecte a un mateix subjecte causant, podran gaudir d'aquest dret de forma parcial. En aquests casos, les sol·licituds de reducció de jornada parcial, hauran de presentar-se de forma simultània i indicar, tant el nombre global d'hores de reducció, com el número concret que gaudirà cadascuna de les persones. El gaudi de la reducció de forma parcial, serà ininterromput; és a dir, una vegada concedit, només podrà modificar-se el règim pactat mitjançant nova sol·licitud i resolució de l'òrgan competent.
4-	El personal acollit a les anteriors reduccions de jornada veurà disminuïda proporcionalment la jornada que realitze si coincideix amb dia festiu (article 13 Decret 42/2019).
5-	El personal que sol·licite deixar sense efecte una reducció de jornada no podrà començar a gaudir-ne una altra per la mateixa causa fins que transcórrega, com a mínim, un mes des que es va deixar sense efecte la reducció anterior. Excepte les treballadores víctimes de violència sobre la dona i les víctimes de violència terrorista.
6-	<b>Les reduccions de jornada que comporten minvament de retribucions seran concedides per la Direcció General competent en matèria de funció pública. En cas que no comporten minvament de retribucions, serà l'òrgan competent en matèria de personal de cada conselleria o organisme autònom qui les concedisca.</b>
7-	El funcionari o funcionària haurà d'informar l'òrgan competent en matèria de personal, amb quinze dies d'antelació, de la data en què es reincorporarà a la seua jornada ordinària.
8-	En els supòsits que el personal tinga dret a sol·licitar una reducció de jornada d'una hora diària sense deducció de retribucions, però sol·licite un nombre d'hores de reducció superior, dirigirà la seua sol·licitud a la Direcció General competent en matèria de funció pública, que resoldrà totes dues reduccions descomptant l'hora diària al nombre global d'hores de reducció sol·licitades.

## Acreditacions

(Decret 42/2019 art. 3)

1-	La situació de convivència ha de ser acreditada mitjançant certificat d'empadronament expedit per l'ajuntament de residència.
2-	La condició de discapacitat o diversitat funcional ha de ser acreditada mitjançant resolució o certificació oficial del grau de discapacitat expedida per la conselleria competent en la matèria o, si escau, òrgan equivalent d'altres administracions públiques.
3-	La guarda legal ha d'acreditar-se mitjançant la decisió administrativa de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, o mitjançant sentència judicial que atorgue al personal funcionari la tutela o qualsevol altra institució de guarda legal, i s'haurà d'acreditar així mateix en aquest últim supòsit l'acceptació del càrrec d'acord amb el que s'estableix en la normativa civil.
4-	La situació de violència de gènere s'acreditarà d'acord amb el que es preveu en l'article 23 de la Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de Mesures de protecció integral contra la violència de gènere.
5-	La condició de família nombrosa, haurà d'acreditar-se mitjançant el títol oficial actualitzat de família nombrosa expedit per l'òrgan competent.
6-	La condició de família monoparental, s'acreditarà mitjançant el títol corresponent expedit per la conselleria amb competències en la matèria.
7-	La situació d'especial dedicació s'acreditarà mitjançant informe de l'òrgan que resulte competent de l'administració sanitària o dels serveis socials en el qual s'indique aquesta circumstància. Així mateix, mitjançant resolució de reconeixement de la situació de dependència.
8-	La malaltia greu haurà d'acreditar-se mitjançant justificant d'hospitalització en institució sanitària o domiciliària que hi incloga la durada; justificant mèdic de la intervenció quirúrgica sense hospitalització que incloga el període de repòs domiciliari; o informe expedit pel facultatiu responsable del pacient en el qual conste la gravetat de la malaltia quan no existisca hospitalització.

CAUSA / MOTIU	DURADA	ES COMUNICA A:	OBSERVACIONS
<b>AUTOMÀTICA</b>	Mentre dure la situació que motiva l'excedència.	Direcció General de la Funció Pública	Per ocupar un nou lloc de treball dins del sector públic.
<b>PER AGRUPAMENT FAMILIAR</b>	Si el cònjuge o parella de fet inscrita, treballen en l'Administració en una altra localitat, amb destinació definitiva.	Direcció General de la Funció Pública.	Per a sol·licitar-la no existeix requisit de temps de serveis prestats.
<b>VOLUNTÀRIA PER INTERÉS PARTICULAR</b>	<b>Mínim 2 anys.</b> No hi ha màxim establert.	Direcció General de la Funció Pública.	Són <b>necessaris 3 anys de serveis efectius a l'Administració</b> immediatament anteriors a la petició. Per a sol·licitar el reingrés, serà necessari haver romàs 2 anys en aquesta situació.
<b>VOLUNTÀRIA INCENTIVADA</b>	<b>Màxim 5 anys.</b>	Direcció General de la Funció Pública.	A conseqüència d'una excedència forçosa per redistribució d'efectius, o trobar-se en expectativa de destinació.
<b>CURA DE FILLS I FILLES</b>	<b>Fins a 3 anys.</b>	Direcció General de la Funció Pública.	Tant per fills o filles naturals, en adopció o acolliment. Reserva de lloc de treball durant aquesta, sempre que no siga objecte de provisió amb destinació definitiva o es reincorpore el titular. Reingrés en qualsevol moment.
<b>CURA DE FAMILIARS</b>	<b>Fins a 3 anys.</b>	Direcció General de la Funció Pública.	Familiars fins a 2n grau de consanguinitat o afinitat. Malaltia, edat, invalidesa o accident pels quals no puguen valdre's i no exercisca activitat retribuïda. Reserva del lloc de treball. Computa a l'efecte d'antiguitat, promoció professional i drets en el règim de SS que siga aplicable. Es pot participar en els cursos de formació.
<b>PER RAÓ DE VIOLÈNCIA DE GÈNERE</b>	No hi ha terminis.	General de la Funció Pública.	No hi ha temps mínim de serveis prestats. Es tindrà dret durant els 6 primers mesos a la reserva de lloc. Tindrà dret a retribucions íntegres durant els 2 primers mesos.



La jornada laboral general del personal és de trenta-cinc hores setmanals.  
(pendent d'aprovació del Consell).

**Article 16- Decret 42/2019**

Durant la jornada laboral, es disposarà d'una pausa diària de trenta minuts de descans, computable com de treball efectiu.

**Article 12.2 – Decret 42/2019**

El temps d'assistència a les accions formatives, seminaris o jornades de formació organitzats per l'òrgan de la Generalitat competent en matèria de formació o per les organitzacions sindicals signants de l'Acord Administració-Sindicats en matèria de formació contínua, computarà com a temps de treball amb caràcter general, si tenen lloc dins de la jornada laboral, no sent objecte de recuperació, i hi inclourà el temps necessari per al desplaçament fins al lloc d'impartició.

**Circular 1/2013 - IV**

**El personal de l'administració de la Generalitat haurà de complir la jornada de treball que tinga assignada, dins de l'horari d'obertura dels centres. En aquest sentit l'horari de treball es considera continu i ininterromput.**

**JUSTIFICACIÓ D'ABSÈNCIES****DECRET 42/2019, ART. 19****Absències per causa de malaltia o accident sense que s'haja expedit comunicat mèdic de baixa:**

El personal comunicarà la seua absència i la raó d'aquesta amb preferència durant l'hora posterior a l'inici de la jornada. Haurà de presentar justificant expedit pel facultatiu competent, si l'absència és de dos o tres dies de durada o, si és inferior, quan existisca reiteració.

**Absència per incapacitat temporal:**

Comunicat mèdic acreditatiu de la baixa en el termini de tres dies comptats a partir del dia de la seua expedició, i els comunicats de confirmació hauran de ser lliurats en el centre de treball, com a màxim, el tercer dia hàbil següent a la seua expedició.

**DEFINICIONS****DECRET 42/2019, ART. 2**

**Parella de fet:** persona que respecte de la persona de referència manté una relació que pot acreditar a través de la inscripció en un registre públic oficial d'unions de fet.

**Necessitar especial dedicació o atenció continuada:** suposa que cal que el subjecte reba tractament, atenció, cures o assistència continuada per terceres persones a causa de problemes de salut, entesa, aquesta última, com a benestar físic, psíquic i social. Així mateix, s'entendran incloses en aquesta situació les persones que tinguen reconeguda la situació de dependència en qualsevol dels seus graus.

**Informe de l'òrgan competent de l'administració sanitària:** informe de la inspectora o inspector mèdic de zona o, si el tractament es rep a l'hospital, l'informe del facultatiu responsable del pacient o la pacient.

**Tindre al seu càrrec:** relació de dependència que no implica convivència.

**Cura directa:** relació de dependència que implica convivència.

**Malaltia greu:** inclou l'hospitalització, la intervenció quirúrgica sense hospitalització que requereix repòs domiciliari o aquella malaltia la gravetat de la qual o necessitat d'atenció continuada siga acreditada pel facultatiu responsable del pacient.

**Guarda legal o custòdia:** Guarda amb finalitats d'adopció o acolliment, tant temporal com permanent, així com guarda legal d'una altra persona.

**Relació de dependència:** Estat en què es troben les persones que, per raons derivades de l'edat, la malaltia o la diversitat funcional, precisen de l'atenció d'una altra o altres persones per a realitzar activitats bàsiques de la vida diària.

## GRAUS DE CONSANGUINITAT I AFINITAT TITULAR I CÒNJUGE

<b>1r GRAU</b>	Pare/Mare	Sogre/Sogra	Fills/Filles	Gendre/Nora
<b>2n GRAU</b>	Avis/Àvies	Germans/Germanes	Cunyats/Cunyades	Nets/Netes
<b>3r GRAU</b>	Besavis/Besàvies	Oncles/Ties	Nebots/Nebodes	Besnets/Besnetes
<b>4t GRAU</b>	Cosins/Cosines			

### DIES ADDICIONALS PER ANTIGUITAT

Anys de servei	Assumptes propis	Vacances	Dies acumulats
15	0	+1	1
18	+2	0	3
20	0	+1	4
24	+1	0	5
25	0	+1	6
27	+1	0	7
30	+1	+1	9
33	+1	0	10
36	+1	0	11
39	+1	0	12
42	+1	0	13



Dpto:

**UAR-Afiliación**

Organización que remite la ficha/EQTE

ALTA  MODIFICACIÓN

**DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES**

DNI / NIE / NIF  Cognoms / Apellidos  Nom / Nombre

Adreça / Domicilio  C. Postal

Localitat / Localidad  Província / Provincia

Data naixement / Fecha nacimiento  Sexe / Género  H  M  Professió / Profesión  Grup 6 Cat. Professional

Nacionalitat / Nacionalidad  Telèfon fix / Teléfono fijo  Altre telèfon / Otro teléfono  E-MAIL

EN CAS DE TREBALLAR PER A LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES:  
EN CASO DE TRABAJAR PARA LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:  
Funcionari/funcionària  Personal laboral aa.pp.  Personal estatutari sanitat   
Funcionario/funcionaria  Personal estatutario sanidad

**DADES LABORALS / DATOS LABORALES**

CIF empresa  Nom empresa / Nombre empresa

Núm. de centres / Núm. de centros un  diversos  Núm. de centres  Nom del centre / Nombre del centro

Adreça del centre / Dirección del centro  Localitat / Localidad

C. Postal  Telèfon / Teléfono  Fax  Activitat empresa / Actividad empresa  EMPRESA Pública  Privada

Branca / Rama  Sector  Subsector

Conveni col·lectiu d'aplicació / Convenio colectivo de aplicación  Cod. conveni  CNAE   
Cod. convenio

Temps complet / Tiempo completo  Temps parcial / Tiempo parcial  Pensionista / jubilat  ATURAT PARADO  Cobra prestació / Cobra prestación  Cobra subsidi / Cobra subsidio  No cobra   
TIPUS DE CONTRACTE / TIPO DE CONTRATO Indefinit / Indefinido  Eventual / Eventual inter / Interino

Observacions

**DADES DE GESTIÓ / DATOS DE GESTIÓN**

Antigüitat / Antigüedad  PERIODICITAT DEL REBUT PERIODICIDAD DEL RECIBO NIVEL II   
DIA MES ANY/AÑO Trimestral  NIVEL III   
Primer mes Semestral  NIVEL IV   
MES ANY/AÑO Anual

Forma de pagament/Forma de pago Banco  Nòmina  Mano   
Tipus de quota/Tipo de cuota

**ORDEN DE DOMICILIACIÓ DE ADEUDO DIRECTO SEPA**

Mediante la firma de este formulario de Orden de Domiciliación, Usted autoriza a (A) CCOO Unidad Administrativa de Recaudación U.A.R. a enviar órdenes a su entidad financiera para adeudar en su cuenta y (B) a su entidad financiera para adeudar los importes correspondientes en su cuenta de acuerdo con las órdenes de CCOO Unidad Administrativa de Recaudación (U.A.R.) Como parte de sus derechos, tiene derecho a ser reembolsado por su entidad financiera de acuerdo con los términos y condiciones del contrato suscrito con su entidad financiera. Dicho reembolso deberá reclamarse en un plazo de 8 semanas a partir de la fecha en que se realizó el adeudo en su cuenta.

**Datos del deudor**

Nombre					
Dirección					
C.P	Ciudad	País			
Cuenta	Iban	Entidad	Sucursal	DC	Cuenta
					SWIFT BIC

**Datos del acreedor**

Nombre		<b>CCOO UNIDAD ADMINISTRATIVA DE RECAUDACIÓN (UAR)</b> C/ CARACAS, 6 1 EXT. DERECHA 28010 MADRD (ESPAÑA)			
Tipo de Pago	<input checked="" type="checkbox"/>	CUOTA SINDICAL	Concepto	Localidad donde firma	Fecha
	<input type="checkbox"/>				
DNI o NIE		Firma			

# EL PERSONAL COMPLEMENTARI TAMBÉ EDUCA



Afilia't